

Утверждаю

директор МБОУ

Мотыгинская СОШ

Ирина В. Быкова

«6» сентября 2024 года

**План работы библиотеки МБОУ Мотыгинская СОШ
на 2024-2025 учебный год.**

I. Основная цель школьной библиотеки:

Осуществление государственной политики в сфере образования через библиотечно-информационное обслуживание пользователей, обеспечение их прав на свободное и бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, гарантированное государством.

II. Основные функции школьной библиотеки

Информационная — предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.

Воспитательная – способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.

Культурологическая — организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.

Образовательная — поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам.

III. Основные задачи:

1. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой по ФГОС.

2. Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.

3. Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди обучающихся школы.

4. Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.

5. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных программ. Работа с педагогическим коллективом.

6. Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.

Тематическое планирование библиотеки на 2024-2025 учебный год.

№	Название мероприятия.	Класс, ответственный	Сроки.	Отчет о проведении
I.	Формирование библиотечного фонда.	Библиотекарь	в течение года	
	1.1. Работа с фондом художественной литературы.			
	1.2. Своевременное проведение обработки и регистрации поступающей литературы.			
	1.3. Обеспечение свободного доступа к фонду биб-	Библиотекарь	в течение года	

	лиотеки.			
	1.4. Выдача изданий читателям библиотеки.	Библиотекарь	в течение года	
	1.5. Соблюдение правильности расстановки фонда.	Библиотекарь	в течение года	
	1.6. Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.	Библиотекарь	в течение года	
	1.7. Ведение работы по сохранности фонда.	Библиотекарь	в течение года	
	1.8. Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.	Библиотекарь	в течение года	
	1.9. Работа по мелкому ремонту изданий с привлечением актива библиотеки.	Библиотекарь	в течение года	
	1.10. Периодическое списание фонда с учётом ветхости и морального износа.	Библиотекарь	в течение года	
	1.11. Обеспечение работы читального зала.	Библиотекарь	в течение года	
II.	Работа с фондом учебной литературы.	Библиотекарь	в течение года	
	2.1. Изучение состава фонда и его использования: 2.2. Составление совместно с руководителями кафедр, заместителем директора по УВР заказа на учебники с учётом их требований и его оформление.	Библиотекарь	в течение года декабрь, январь	
	2.3. Приём и обработка поступивших учебников: - оформление накладных; - запись в книгу суммарного учёта; - оформление картотеки; - штемпелевание.	Библиотекарь	в течение года	
	2.4. Приём и выдача учебников.	Библиотекарь	в течение года (сентябрь – май)	
	2.5. Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников.	Библиотекарь	в течение года	
	2.6. Периодическое списание фонда с учётом ветхости и морального износа.	Библиотекарь	Октябрь-декабрь, май, июнь	
	2.7. Проведение работы по сохранности учебного фонда.	Библиотекарь	в течение года	
	2.8. Подписка на периодические издания на первое и второе полугодие.	Библиотекарь	октябрь, апрель	
	2.9. Работа с документацией библиотеки.	Библиотекарь	в течение года по 1 часу ежедневно	
	2.10. Рейд: «Как живут учебники»	1-11 класс	Октябрь-апрель. (март-апрель)	
III.	Воспитательная работа.	Библиотекарь	в течение года	
1.	Обзор книжной выставки: «Писатели юбиляры»	1–9 класс	в течение года	

2.	235 лет со дня рождения Джеймса Фенимора Купера (1789-1851), американского писателя. 23 сентября. Выставка книг в школьной библиотеке	1-9 класс	сентябрь.	
3.	120 лет со дня рождения Николая Алексеевича Островского (1904-1936), русского писатель. выставка книг. Старшая школа.	1-9 класс	24 сентября	
4.	210 лет со дня рождения Михаила Юрьевича Лермонтова (1814-1841), русского поэта, писателя, драматурга. Классный час 9 классы.	1-11	Октябрь	
5.	170 лет со дня рождения Оскара Фингала О'Флаэрти Уайльда (1854-1900), английского писателя. Проведение классного часа.	9-11	16 октября	
6.	110 лет со дня рождения Виктора Юзефовича Драгунского (1913-1972), русского детского писателя. Классный час 3 классы.	4-6 класс	4 ноября	
7.	Библиофреш - Библиографический обзор новинок Коридор школ.	1-11 класс	Октябрь(в течение месяца)	
8.	Работа с документацией библиотеки.	Библиотекарь	в течение года по 1 часу ежедневно	
9.	Рейд: «Как живут учебники»	1-11 класс	Октябрь - апрель. (март-апрель)	
10.	Мини – викторина «Самое, самая...»	1-4класс	18 ноября.	
11.	В помощь социализации личности. Продолжить работу по подбору материала: « Скажем наркотикам нет!» Библиотечный квилт: «Алкоголь иллюзия свободы» Классные часы 9-11 классы.	1-11 класс	декабрь	
12.	Международный день кино. (Просмотр малометражного фильма) Классный час на тему «Как появилось кино».	4-6класс	декабрь	
13.	Экскурсия в школьную библиотеку «Библиотека сказочный мир»	1класс	Декабрь-январь.	
14.	Комильфо день (вечер хороших манер) Классный час или внеклассное мероприятие.	5-6 классы класс	11 январь	
15.	«День заповедников и национальных парков России» Кл.час «Какие есть заповедники в России»	3-7 класс	15 январь	
16.	230 лет со дня рождения писателя, дипломата А. С. Грибоедова (1795–1829). Автор рифмованной пьесы «Горе от ума». Коридорная выставка и проведение тематического классного часа.	8-11 класс	январь	
17.	Беседа: «Как продлить книге жизнь», Операция «Живи книга!» Внеклассное мероприятие.	1-5 класс библиотекарь	в течение года раз в квартал	
18.	135 лет со дня рождения Бориса Леонидовича Пастернака. «Выставка книг», классный час «Я весь	9-11 класс	10 февраль	

	мир заставил плакать Над красой земли моей...»			
19.	«Я мечтаю вернуться с войны». (выставка книг)	1-11 класс библиотекарь	18 февраль	
20.	О том, что происходит на планете, Прочитай в журнале и газете. Библиотечный урок , обзор детских журналов и газет.	1-5 классы	февраль	
21.	210 лет со дня рождения поэта, прозаика и драматурга П. П. Ершова (1815–1869). Проведение классного часа.	1-4 класс	март	
22.	Викторина-юморина: «Угадай героя сказки». Классный час.	3-4 класс	март	
23.	Неделя детской книги (выставка книг в начальной школе «все сказки в гости к нам пришли»)	1–4класс	Март - апрель	
24.	Викторина по сказкам Г. Х. Андерсена, посвящённая 220-летию со дня рождения писателя. Проведение викторина в начальной школе 2-3 классы.	1-6 класс	Март - апрель	
25.	«С книжной полки на экран» Обзор книг, просмотр видеофильмов, мультфильмов по мотивам художественных произведений.	1-2класс	Март - апрель	
26.	Ежемесячный обзор литературных и памятных дат на 2024-2025 учебный год. Книжные выставки.	1-11 класс	в течение года	
27.	«Через тернии к звездам». Викторина, посвященная международному дню космонавтики. Классные часы в 6-х классах.	6-8 класс	Март - апрель	
28.	12 апреля – день авиации и космонавтики: «108 минут полёта вокруг Ю.А. Гагарина» Выставка книг. Классный час викторина «Безграничные широты космоса»	3-5 класс	12 апрель	
29.	Мероприятие, посвященное 74 годовщине Дня Победы в Великой Отечественной войне «Дорогами мужества» Классный час в 5 классе.	1-7	7мая	
V.	Обеспечение сохранности. 5.1. Рейды по проверке учебников совместно со школьным активом библиотеки.	Библиотекарь Школьный актив	в течение года	
	5.2. Проверка учебного фонда мелкий ремонт с привлечением библиотечного актива.			
VI.	Развитие познавательных интересов. 1. Беседа по книгам.	Библиотекарь 2 -9 класс	в течение года	
	2. Литературные викторины.	1 - 9 класс		
	3. Выставки книг по тематическому плану.	1–9 класс		
	4. Конкурс рисунков.	1–9 класс		

	5. Знакомство с энциклопедическими изданиями, правила пользования ими.	1–9 класс		
	6. Поиск информации в энциклопедических изданиях. Работа в группах.	1–11 класс		
VII.	ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ С ЧИТАТЕЛЯМИ:	1-11 класс	в течение года	
	1. Выставки.			
	2. Экологическое, краеведческое направление			
	3. Беседы при записи в библиотеку.			
	4. Рекомендации при выборе книг.			
	5. Беседы о прочитанном.			
	6. Беседы о сохранности книг. Оказание помощи в поиске книг.			
	7. Анализ читательских формуляров		май	
VIII.	СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ РАБОТА:	Библиотекарь	в течение года	
	8.1. Работа с педагогическим коллективом.			
	8.2. Информирование учителей о новой учебной и учебно-методической литературе на педагогических советах (информационный обзор)			
	8.3. Консультативно – информационная работа с методическими объединениями учителей-предметников, направления на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в учебном году.			
X.	Повышение квалификации.	Библиотекарь	в течение года	
	10.1. Работа по самообразованию с использованием опыта работы лучших школьных библиотекарей; - посещение семинаров; - участие в работе круглых столов; - присутствие на открытых мероприятиях; - индивидуальные консультации			по мере необходимости
XI.	РАБОТА С ПЕДКОЛЛЕКТИВОМ	Библиотекарь	по мере необходимости	
11.1.	Обзоры книг, статей и выступления по вопросам чтения на педсоветах, совещаниях.	Библиотекарь	в течение года	
11.2.	Информационная и организаторская помощь при проведении предметных декад.	Библиотекарь	в течение года согласно плану	
11.3.	Составление анализа работы библиотеки за 2024-2025 учебный год.	Библиотекарь	май	
11.4.	Составление плана работы библиотеки на 2024-2025 учебный год.	Библиотекарь	июнь	

Заведующая библиотекой *шан* / О.Н.Шангаряева/